



## Réunion de préparation n°6

# Battements de chœurs Saint Erblon - 27 janvier 2023

### Présents :

Yves Montagne (FePEM 35)  
Laurent Genty (accompagnateur)  
Dominique Boistard, Joël Richard (Bel Air)  
Chantal Dufeu, Bruno Takorian Rails Chantantes)  
Sandra Mainguené, Laurence Mercier (Vocal'Isse)  
Aurélie Legargeant, Elisabeth David (Chantepie Chante)  
Rachel Rosty-Piel, Alain Hamon (Choeurs du Lundi)

Excusés : école de musique de Betton

### **Logistique de la salle**

---

Une visite de la salle Confluence est prévue le jeudi 2 février à 14h. Cela sera l'occasion de poser les dernières questions et de régler les problèmes techniques.

Yves a fait le point avec Gaël sur les éclairages. Nuit Blanche va faire le son et un peu de lumière pour 1076€. La présence du technicien lumière de la salle est indispensable (716€).

Il reste un grand point à voir sur les praticables. La commande faite actuellement en mairie contient 2 praticables de 2m\*1m. Il faut en fait en commander 21, pour avoir une estrade de 4m\*10. Il reste à voir la disposition de la scène finale, pour préciser la commande des pieds à faire en mairie. A voir aussi comment faire si la mairie n'a pas de barrières de sécurité. Yves précise que cela sera discuté lors de la visite de la salle le 2 février.

Voici donc les points à voir lors de la visite du 2 février :

- Disposition des praticables sur la scène
- Accès personne à mobilité réduite ? Il n'y a pas de rampe à priori.
- Disposition des choristes pour les morceaux finaux. Le régisseur de la salle refuserait qu'il y ait 250 choristes sur la scène. On mettrait des choristes sur la scène et des choristes au sol. On demandera un praticable supplémentaire pour le chef.
- Qui s'occupe de l'installation des praticables sur scène ? Qui s'occupe de disposer les chaises pour le public ?
- Comment disposer les 250 choristes dans les loges ?

Pour les loges, on prévoit que Les Rails chantantes et Prenez l'air seront dans les loges et les autres chorales à l'Estacade. Eliane aura le pass et les clés. Yves aura aussi les clés.

### **Communication**

---

Les flyers et affiche sont faits, Yves les distribue en fin de répétition.

Les ensembles ont envoyé l'ordre de leurs morceaux. Yves va nous envoyer le pdf du programme. Le programme papier va partir au tirage, 1000 exemplaires sont prévus, ce qui permettra aux choristes d'en récupérer un pour eux. Il n'y a pas les informations de contact des chorales dans le programme. Le jour du concert, chaque ensemble est libre d'apporter sa communication : poster, affiche kakémono, flyers.

Yves a fait parvenir une invitation par mail. Sandra en imprime 6 exemplaires et les envoie à Yves par courrier.

Yves a vu Radio Rennes, il y aura un article dans le Ouest France à Betton. France Bleu Armorique ne fait plus de présentation de projet. A voir pour le Betton info ?

## Tableau des bénévoles

---

Elisabeth a fait une première liste des tâches à valider. Le tableau va être mis en ligne, et chaque chorale pourra y inscrire le nom de ses bénévoles. Pour chaque tâche on met un référent des tâches. Les tâches suivantes sont discutées en séance :

- Supervision des clé : Eliane
- Installation espace buvette et tables de la salle estacade, **4 personnes** le samedi matin à 11h, sous la supervision de Armel ?
- On ne prévoit personne pour le parking.
- Christian récupère les gâteaux à vendre le samedi comme le dimanche. Sandra fait une pancarte « posez ici vos gâteaux ».
- Chaises spectateurs et podiums : demander au régisseur si c'est à nous de le faire, et ajuster les bénévoles en fonction, pour le montage et le démontage.
- Pour la buvette : prévoir à chaque spectacle **2 personnes** (du binôme 1) pour aider Christian et son équipe.
- Il faut **6 secouristes** pour chaque séance, avec une photocopie des diplômes, sous la supervision de David Réhaut.
- Entrée des spectateurs : prévoir **6 personnes**, de 19h45 à 20h45 le samedi, et de 14h15 à 15h15 le dimanche. Cela peut être des choristes des binômes 2 et 3. Sous la supervision de Yves.
- Quête à l'entracte : Prévoir **8 personnes** du binôme 1, avec des corbeilles. Yves avait fait des boîtes à trous qu'il rapportera.
- Après le concert, chaque chorale s'assure de laisser sa loge propre. **1 personne** responsable par chorale.
- Gestion du pot d'après concert le dimanche : **10 personnes**, sous la supervision de Sandra
- Nettoyage du concert, rangement des loges : **15 personnes**, sous la supervision de Chantal

Elisabeth va mettre en ligne le fichier et surveiller le remplissage, pour le vendredi 24 février.

## Gateaux

---

Elisabeth a fait un tableau précis pour la répartition des gâteaux, avec le nombre pour le pot et pour vendre.

## Tickets d'entrée

---

Sandra a fait une maquette pour les tickets. Comme il y a les deux jours dessus, on barrera la date non concernée au marqueur.

La jauge étant de 700 places. Si on enlève les 250 choristes, il reste 450 places pour chaque séance soit 900 places en tout pour le public sur les deux jours. **Chaque choriste pourra réserver deux places** soit 500 places réservables par les choristes pour les deux concerts. Il restera 400 places pour le public non réservées. Soit 200 à chaque fois. Chaque chorale reçoit autant de tickets pour le samedi que pour le dimanche. **Mais si une chorale a distribué tous ses tickets, elle peut en demander d'autres, nous avons de la marge avec les 400 places non réservables.** En revanche, on fait attention à ne distribuer les tickets qu'aux personnes

qui sont sûres de venir. Sandra récupère les tickets. Chaque groupe prend contact avec Sandra pour récupérer les tickets.

## Répétitions

---

Les premières répétitions se sont bien passées.

On cale les répétitions avec Laurent :

- samedi 4 février à 15h pour les Rails Chantantes au stade Jean Coquelin
- jeudi 9 février pour Vocalise et Chantepie Chante, espace Louis Texier à Noyal Chatillon, 20h30
- 2 mars pour Bel Air et Prenez l'air, à la Confluence à Betton

Note : **il faut un piano amplifié sur chaque lieu de répétition. Laurent emmènera son clavier le jour du concert.**

Laurent a toutes les partitions. Il a fait des réductions pour piano. On avisera pendant les répétitions pour les structures des morceaux.

Le timing de la répétition générale convient.

## Chants communs

---

Direction des chants communs :

- Bella Ciao : Laurence
- La ville que j'ai tant aimée : Eléonore (ce chant n'est pas sur le programme car en bis)

Pour la disposition des choristes, on repart sur ce qui avait été acté les éditions passées :

Sopranes	Basses	Alti
	Tenors	

## Présentation

---

Dominique fait une présentation de chaque séquence : présentation du binôme et des 5 morceaux.

## Film et photos

---

La FePEM 35 a une caméra. Yves lance un appel pour trouver quelqu'un qui accepterait de filmer.

Aurélie pourra rouvrir un espace partagé pour le partage des photos. Armelle (Secrétaire de la Fédération) Pourrait s'occuper de la prise des photos

## Déclaration SACEM

---

La déclaration est faite, en deux exemplaires pour le samedi et le dimanche. C'est 76€30x2 comme il y a une buvette et des frais engagés. Soit 152,60 €.

## Informations diverses de la FePEM 35

---

Carole Schitulli (Chantepie Chante) et Pierre Gauthier (Choeurs du lundi) sont entrés au CA de la Fédération pour y représenter les chorales.

Pierre se chargera de préparer un stage choristes pour 2023, peut-être avec Lauranne Molon.